



SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR (SANT ANDREU AVANÇA PER L'OCUPACIÓ XI)

Dades de la persona sol·licitant (treballador/a autònom/a, empresa o entitat contractant)

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL

DNI/NIE/NIF

Adreça del centre de treball en el municipi

Dades de la persona representant*

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL

DNI/NIE/NIF

**En cas que la persona sol·licitant actuï per mitjà de representant, s'haurà d'acompanyar documentació acreditativa de la representació que ostenta, de conformitat amb allò que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.*

Dades de contacte i notificacions

Telèfon mòbil

Correu electrònic

S'adjunta la següent documentació complementària

1. Documentació relativa a la persona contractant:

- ☐ En cas que el/la sol·licitant sigui una persona jurídica, escriptura de constitució o document d'inscripció en el Registre públic corresponent, així com els Estatuts, en cas que no ho hagi aportat amb anterioritat o s'hagin produït modificacions respecte a l'aportat anteriorment.
- ☐ Document acreditatiu de la titularitat del número de compte bancari indicat, a nom de la persona sol·licitant, on l'Ajuntament realitzarà el pagament de la subvenció que en el seu cas s'assigni (aquest document només s'haurà d'aportar quan no ho hagi aportat amb anterioritat o no coincideixi amb el facilitat en anys anteriors).
- ☐ Formulari dels resultats del procés de selecció.
- ☐ Documentació acreditativa que les persones donades de baixa de l'empresa en els sis mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció, no han estat per acomiadaments objectius o declarats improcedents i/o expedients de regulació d'ocupació, si escau.
- ☐ Alta censal (Model 036 i 037), en cas que la persona sol·licitant sigui un/a empresari/ària o professional individual.
- ☐ Certificat de vida laboral de l'empresa (model A002).
- ☐ Certificat d'estar al corrent del pagament de qualsevol obligació tributària i amb la Seguretat Social, en cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament per tal que pugui consultar aquestes dades que consten en altres Administracions Públiques.

2. Documentació relativa a la persona treballadora:

- ☐ Contracte de treball de la persona treballadora amb la frase "Contracte subvencionat per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca amb el programa Sant Andreu Avança per l'ocupació XI".
- ☐ Annex sobre modalitat i condicions de la contractació laboral.
- ☐ Acreditació d'estar en situació d'atur amb document justificant d'inscripció al SOC.
- ☐ Certificat de vida laboral actualitzat.

CONSENTIMENT CONSULTA DE DADES A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (Art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca a efectuar consulta de les dades i els antecedents que constin en fitxers d'altres Administracions Públiques, per tal de comprovar que es compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i per revisar-les fins a l'extinció de la seva vigència.

- ☐ En cas que no autoritzeu, marqueu la casella



DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que totes les dades facilitades en aquesta sol·licitud i en la documentació adjunta són certes, he llegit els advertiments legals i accepto les bases de la convocatòria.
2. Que reuneixo tots els requisits establerts per la normativa aplicable en matèria de subvencions per a ser persona beneficiària; i que la persona treballadora contractada compleix les condicions exigides a les bases reguladores i a la convocatòria de la subvenció sol·licitada.
3. Que disposo d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, de conformitat amb el que disposa la normativa aplicable sobre prevenció de riscos laborals.
4. Que em comprometo a donar compliment a totes les obligacions establertes per la normativa vigent d'aplicació i a comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament de la subvenció.
5. ☐ Que no he sol·licitat ni m'ha estat concedida cap subvenció pública o privada, ni tampoc he rebut cap ingrés de qualsevol naturalesa, amb la finalitat de finançar total o parcialment la mateixa activitat objecte de subvenció per part de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

☐ Que sí he sol·licitat o m'han estat concedides altres subvencions o altres ingressos per a finançar la mateixa activitat, que es detallen a continuació:

Entitat concedent i NIF	Concepte de la subvenció	Import despesa subvencionable	Data	Situació subvenció (1)	Import que es finança
TOTAL			TOTAL		

(1) Subvenció sol·licitada i en tràmit, aprovada, etc.

Per la qual cosa, **SOL·LICITO** s'admeti a tràmit aquesta instància i em sigui concedida una subvenció per import de _____ euros, destinada a l'increment de l'ocupació efectiva amb la contractació de persones en situació d'atur, mitjançant transferència bancària al número de compte bancari següent:

IBAN				CODI ENTITAT				Cod. Oficina				D.C.															
E	S																										

Signatura

Sant Andreu de la Barca, _____ de/d' _____ de _____



INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de la LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia de Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, que n'és el responsable, com s'indica a continuació:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca Plaça de l'Ajuntament, 1, Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00	Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades: dpd@sabarca.cat ; Plaça de l'Ajuntament, 1, Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació de sol·licituds de subvenció, d'acord amb unes bases reguladores i una convocatòria pública, en exercici de les competències i funcions pròpies de l'Ajuntament. La negativa a aportar les dades de caràcter personal necessàries implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat de referència.	
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD). Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1.c) RGPD).	
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquesta Administració, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat, si escau, i a no ser objecte de decisions automatitzades. A través de sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica. https://www.seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca	
Termini de conservació	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment	